

Video transcript

Transcriptie van de video 'Presentatie e-mailarchivering: 10 maart 2025 DE REE kennisdeelsessie' (weergave van PowerPoint-presentatie, zonder audio). Deze tekst is bedoeld ter ondersteuning van toegankelijkheid.

slide 1

bevat alleen het logo en is visueel decoratief

slide 2

waarom deze functionaliteit:

actueel

behoefte

Selectielijst VNG 2022

beleid gemeenten

slide 3

rekening houden met:

capstone-methodiek

openbaarheid

doorzoekbaarheid

opslagvolume

opslaglocatie

slide 4

capstone-methodiek

type mailboxen:

sleutelfunctionaris - blijvend bewaren

regulier - 7 jaar bewaren

functioneel - 1 jaar bewaren

slide 5

functionaliteiten

gedurende bewaartermijn:

opslag

beheer

waardering en vernietiging

vindbaar

geautoriseerde toegang

slide 6

Oplossing eDepot

type opslag:

sleutelfunctionaris - overbrengen

regulier - uitplaatsen

functioneel - uitplaatsen

slide 7

oplossing eDepot

Infographic met schematische weergave:

Beoordeling door Gemeente of Gemeenschappelijke Regeling:

E-mails worden dagelijks beoordeeld. Relevante mails gaan naar een zaaksysteem of DMS. Niet te bewaren mails worden dagelijks verwijderd. Bij uitdiensttreding wordt de mailbox geëxporteerd.

Vernietiging (WFA): E-mails van gewone medewerkers worden 7 jaar bewaard in een pre-eDepot en daarna vernietigd.

Bewaren (WFA): E-mails van sleutelfunctionarissen worden bewaard in het pre-eDepot.

Overbrengen (WFA): E-mails van sleutelfunctionarissen worden uiteindelijk overgebracht naar het e-Depot en daar duurzaam gearchiveerd

slide 8

metadata

Tabel met alle metadata behorende bij een mailbox. Daarbij aangegeven welk type invoer, verplicht veld ja/nee, en een toelichting

slide 9

proces

Stroomschema:

Startpunt 1: Beëindiging dienstverband door gemeente of GR

Zodra een medewerker uit dienst gaat, worden de e-mails gedurende de opzegtermijn opgeschoond.

Opslag en Metadata

Een PST-bestand van de mailbox wordt aangemaakt door de functioneel beheerder SharePoint bij de gemeente.

Vervolgens wordt een metadataschema ingevuld en het PST-bestand samen met de metadata in de beveiligde WFA-omgeving geplaatst.

Verdeling: Bewaren of Vernietigen

Als de mailbox bij een sleutelfunctionaris hoort worden de gegevens opgenomen in het eDepot (voor bewaring). Als het geen sleutelfunctionaris betreft komt de mailbox in aanmerking voor vernietiging na de bewaartermijn van 7 jaar.

In het eDepot blijven alleen de metadata zichtbaar voor geautoriseerde medewerkers.

Startpunt 2: Beschikbaarheid en Inzage

Een geautoriseerde medewerker van de gemeente zoekt de gewenste mailbox op in het eDepot en vraagt inzage aan bij het WFA.

De mailbox wordt door het WFA als PST beschikbaar gesteld via de beveiligde omgeving.

De gearchiveerde mailbox is bevroren en blijft permanent bewaard in het eDepot met een URI.

De inhoud van de mailbox is via Outlook benaderbaar en doorzoekbaar.

Een logboek wordt bijgehouden door WFA van de beschikbaarstelling.

Indien nodig worden specifieke e-mails uit de mailbox gehaald overgezet naar een zaaksysteem, DMS of Woo.

Beëindiging en Rapportage

De mailbox wordt na verwerking verwijderd uit de raadpleegomgeving van de gemeente. Een rapportage van opvragingen kan worden opgesteld voor de verantwoordelijke gemeente.

slide 10

inrichting MAIS - Toegang

Afbeelding met de weergave van de geplaatste bestanden in de structuur van het collectiebeheersysteem MAIS-Flexis.

slide 11

inrichting MAIS - Reguliere mailbox

Afbeelding die de metadata toont van een reguliere mailbox zoals weergegeven in het collectiebeheersysteem MAIS-Flexis

slide 12

inrichting MAIS - Functionele mailbox

Afbeelding die de metadata toont van een functionele mailbox zoals weergegeven in het collectiebeheersysteem MAIS-Flexis

slide 13

inrichting MAIS - Sleutelfunctionaris

Afbeelding die de metadata toont van een sleutelfunctionaris mailbox zoals weergegeven in het collectiebeheersysteem MAIS-Flexis

slide 14

voordelen oplossing eDepot:

direct overbrengen

bewaartermijnen

vernietiging geborgd

gecontroleerde centrale veilige opslag

centraal beheer en toezicht

geen behoud MS licentie

autorisaties

audittrails

slide 15

Misschien vind je ook leuk:

Onze eDepot oplossing voor (her)benoemingen burgemeesters